



## Ohlášení plnění povinného podílu osob se zdravotním postižením na celkovém počtu zaměstnanců

zaměstnavatele podle § 83 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, (dále jen „zákon“)

Upozornění: došlo ke změně v zadávání číselných hodnot, viz vysvětlivky.

### A. Ohlášení:

Za rok: **2015** Krajská pobočka Úřadu práce<sup>1)</sup>: **Ostrava-SZ**

### B. Zaměstnavatel:

Název: <b>Povodí Odry, státní podnik</b>	IČ: <b>70890021</b>
Sídlo: <b>Varenská 3101/49, 701 26 Moravská Ostrava</b>	

### C. Průměrný roční přepočtený počet zaměstnanců:

§ 81 odst.5 zákona, § 15, 16 a 20 vyhl. č. 518/2004 Sb.

- Zaměstnanců celkem<sup>2)</sup>: **464,41** osob
- Z toho povinný podíl 4 %<sup>2)</sup>: **18,57** osob

### D. Plnění povinnosti podle § 81 odst. 2 písm. a) a b) zákona:

- Zaměstnáním u zaměstnavatele<sup>2)</sup>: **14,85** osob
- Odběrem výrobků a služeb nebo zadáním zakázek<sup>2)</sup>: **14,02** osob

Seznam zaměstnavatelů, od nichž byly odebrány výrobky a služby, nebo jimž byly zadány zakázky, prosím vyplňte v Příloze č. 1.

- Součet výše uvedených osob v sekci (položka 1 + položka 2 této části): **28,87** osob

### E. Odvod do státního rozpočtu podle § 81 odst. 2 písm. c) zákona:

Nevyplňuje se, pokud je povinný podíl splněn podle části D bod 1. a 2.

- Odvod do státního rozpočtu za<sup>2)</sup>: **0** osob
- Vypočtená výše odvodu (64 757,50 Kč x ř. 1)<sup>3)</sup>: **0** Kč

### F. Prohlášení:

Zaměstnavatel prohlašuje, že uvedené údaje odpovídají skutečnosti a souhlasí s jeho personální a účetní evidencí vedenou v souladu s platnými předpisy.

Doklady prokazující plnění povinnosti podle § 81 zákona musí být u zaměstnavatele k dispozici pro účely kontroly ze strany úřadu práce.

### Zpracoval<sup>4)</sup>:

Příjmení: <b>Kryml</b>	Jméno: <b>Radoslav</b>
Telefon: <b>596 657 311</b>	E-mail: <b>kryml@pod.cz</b>

dne **18. 2. 2016**

Podpis oprávněné osoby:

Razítko zaměstnavatele:  
**Povodí Odry,**  
státní podnik 012  
701 26 Ostrava, Varenská 49

1) Místně příslušná krajská pobočka Úřadu práce ČR určená sídlem zaměstnavatele.  
2) Výpočet se provádí na dvě platná desetinná místa (příklad xx,356 = xx,35).  
3) Peněžité plnění se zaokrouhluje na celé koruny nahoru.  
4) Jméno a kontaktní údaje osoby, která údaje zpracovala a odpoví na případné otázky.